



مكتب الأمن الداخلي

سطيف في: 2021/01/04

الرقم: 001/ج.ف.ع.س./أ.ع/2021

# إعلان

يهدف تنظيم حركة المرور على مستوى مختلف مداخل الجامعة، وإضفاء مرونة أكثر في التنقل داخل الحرم الجامعي، تتهي إدارة الجامعة إلى علم أصحاب السيارات من مختلف فئات الأسرة الجامعية: أساتذة، موظفين وطلبة وكذا المتعاملين الاقتصاديين المتعاقدين معها، أنه يتعين عليهم الاتصال بمكتب الأمن الداخلي للكلية أو المعهد لإيداع ملف استخراج بطاقة دخول السيارة، والتي تعتبر ضرورية والزامية للدخول للحرم الجامعي.

علما أن الملف المطلوب يتكون من الوثائق التالية:

- الالتزام الخاص ببطاقة دخول السيارة (يسلم من طرف الإدارة)، يملأ ويوقع من طرف المعني (ة)؛
  - بطاقة دخول السيارة القديمة، في حالة وجودها؛
  - صورتان (02) شمسيتان؛
  - صورة طبق الأصل لبطاقة الطالب/البطاقة المهنية؛
  - صورة طبق الأصل لرخصة السياقة؛
  - صورة طبق الأصل للبطاقة الرمادية للسيارة - في حالة ما إذا كانت السيارة باسم شخص آخر
- يجب إرفاق وكالة صادرة عن موثق -.

ملاحظة هامة: آخر أجل لاستلام الملفات يوم الأحد 31 جانفي 2021، لا تقبل الملفات الناقصة.

مدير الجامعة

مدير الجامعة  
الأستاذ: بن عبد الوكيل